

перебувають на утриманні за рахунок коштів Організації, встановлює Правління на основі чинного законодавства. Діяльністю Секретаріату керує Генеральний секретар, до повноважень якого входить керівництво поточною адміністративно-технічною роботою Організації.

#### 4.10. Секретаріат:

веде базу даних членів Організації;

здійснює організаційно-технічне забезпечення діяльності Правління, документальну підготовку його засідань, веде протоколи засідань Правління, оформляє інші документи Правління;

організовує документально-технічне забезпечення міжнародних спортивних зв'язків Організації, дотримання членами Організації регламентуючих документів про порядок участі суддів і спортсменів у змаганнях за кордоном і запрошення іноземних фахівців;

організовує оперативне інформування членів Організації про рішення Правління, направляє їм нормативну інформацію, прийняту Правлінням;

розробляє проекти документів, що стосуються його напрямку діяльності;

координує роботу членів Організації по виконанню рішень З'їзду, Правління, Календарного плану спортивної роботи, дотриманню спортивно-нормативної документації;

координує роботу Генерального секретаря.

Генеральний секретар Організації обирається Правлінням з числа членів Організації та:

очолює Секретаріат Організації, якщо Секретаріат не створено – виконує його функції та повноваження;

може бути членом Правління;

розробляє й вносить на затвердження Правління структуру й штати, кошторис витрат і доходів Секретаріату Організації;

організовує роботу Секретаріату по виконанню покладених на Секретаріат завдань;

звітує про роботу Секретаріату перед Правлінням;

розробляє проект Положення про Секретаріат й вносить його на затвердження Правління;

у разі несплати відповідних членських внесків протягом 3 місяців тимчасово припиняє членство відповідної особи в Організації.

#### 4.11. Президент є керівником Організації. Він:

- здійснює діяльність від імені Організації;

- представляє Організацію у відносинах з державними структурами, українськими та зарубіжними підприємствами, установами, організаціями;

- відкриває рахунки в установах банку та має право підпису фінансових документів як перша особа.

У разі відсутності Президента Організації його обов'язки виконує один з членів Правління за письмовим дорученням Президента.

З'їзд може обирати до складу Правління Першого віце-президента та Віце-президентів Організації (в тому числі – Віце-президента з міжнародної співпраці)

До їх повноважень входить:

- виконання доручень Президента;
- заміщення Президента в разі його відсутності або неспроможності виконувати свої обов'язки відповідно до його письмового доручення;
- без доручення представляти інтереси Організації у міжнародних спортивних організаціях, на змаганнях, семінарах в Україні та за кордоном відповідно до розподілу, затвердженому Президентом;
- підписувати офіційні листи Організації, відповідно до розподілу, затвердженому Президентом;
- здійснення інших повноважень, визначених З'їздом, Правлінням та Президентом.

За пропозицією Правління З'їзд може нагороджувати статусом Почесного Президента Організації осіб, які мають видатні заслуги перед Організацією та своєю діяльністю внесли значний вклад в реалізацію статутних завдань і програм Організації.

Почесні Президенти можуть відвідувати засідання керівних органів Організації, її відокремлених підрозділів, маючи дорадчий голос. На З'їзді Почесні Президенти користуються тими ж правами, що й інші члени Організації та не наділені жодними привілеями.

4.12. Контрольно-ревізійна комісія обирається З'їздом. З'їзд може обрати лише Голову Контрольно-ревізійної комісії. В такому випадку повноваження Контрольно-ревізійної комісії виконує Голова Контрольно-ревізійної комісії одноособово. Контрольно-ревізійна комісія може не створюватись в разі якщо кількість членів Організації складає менше 20 осіб. В такому випадку її повноваження здійснює Президент. Контрольно-ревізійна комісія Організації здійснює контроль за фінансовою та статутною діяльністю Організації. Перевірка діяльності Організації проводиться один раз на рік. Засідання Контрольно-ревізійної комісії проводяться не рідше одного разу на півроку. Засідання є правомочним у разі присутності на ньому більшості членів Контрольно-ревізійної комісії. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів Контрольно-ревізійної комісії. У виключних випадках рішення Контрольно-ревізійної комісії може прийматися шляхом використання засобів зв'язку, якщо за таке рішення одногосно проголосували всі члени Контрольно-ревізійної комісії. Голосування шляхом використання засобів зв'язку відбувається за допомогою Інтернет – мережі, зокрема, через використання програм Скайп, Вайбер та інших, чи в інший спосіб шляхом використання режимів відео конференції, а також шляхом використання телефонного зв'язку в режимі конференції.

4.13. Контрольно-ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб Організації необхідні матеріали, бухгалтерські та інші документи, а також особисті пояснення.

4.14. Контрольно-ревізійна комісія складає висновок по річних звітам та балансам і звітується перед З'їздом.

4.15. Контрольно-ревізійна комісія та Правління звітують про свою діяльність перед членами Організації на кожному З'їзді. Своїм рішенням З'їзд може відхилитися від цієї процедури і не заслуховувати звіти Контрольно-ревізійної комісії та Правління. Питання заслуховування звітів розглядається в загальному порядку, як і всі інші питання, що виносяться на розгляд З'їзду. За рішенням Правління Президент, чи віце-президент можуть звітуватися окремо про свою діяльність, але це можливо лише як одноразове виключення (відхилення) від процедури і на постійні основі Правління звітується про діяльність всього свого складу, в тому числі і Президента. Звіти Правління і Контрольно-ревізійної комісії можуть З'їздом не затверджуватися, а лише заслуховуватися.

4.16. Рішення, дії та бездіяльність Генерального секретаря, Президента, Правління та його членів можуть бути оскаржені до Контрольно-ревізійної комісії. Такі скарги розглядаються на засіданнях Контрольно-ревізійної комісії протягом 30 днів з дня надходження в порядку, передбаченому цим статутом для всіх інших питань, що виносяться на розгляд засідання Контрольно-ревізійної комісії. За результатами розгляду таких скарг Контрольно-ревізійна комісія може призупинити виконання дій чи рішень до проведення З'їзду, на якому такі рішення можуть скасовуватися або підтверджуватися. Скарги на рішення, дії та бездіяльність Контрольно-ревізійної комісії в обов'язковому порядку розглядаються на найближчому З'їзді в загальному порядку, як і всі інші питання, що виносяться на розгляд З'їзду. Рішення З'їзду можуть бути оскаржені до Контрольно-ревізійної комісії, яка в разі прийняття рішення про мотивованість скарги виносить це питання на розгляд найближчого З'їзду. Оскарження рішення З'їзду не зупиняє його виконання. Найближчий З'їзд за результатами розгляду скарги може скасувати оскаржуване рішення, чи підтвердити його.

4.17 Організація самостійно визначає свою внутрішню організаційну структуру і може засновувати у встановленому порядку свої відокремлені підрозділи.

4.18 Організація створює відокремлені підрозділи за територіальною ознакою на рівні області, Автономної Республіки Крим, міст Києва та Севастополя. Відокремлені підрозділи можуть створюватись і на рівні районів, районів у містах, міст, сіл тощо.

4.19 Відокремлені підрозділи у своїй діяльності керуються Статутом Організації. Рішення про утворення та затвердження рішення Зборів відокремленого підрозділу про припинення діяльності відокремлених підрозділів приймає Правління Організації.

4.20 Відокремлені підрозділи Організації утворюються за рішеннями Правління.

4.21 Відокремлені підрозділи:

- 1) організують виконання рішень керівних органів Організації та своїх власних;
- 2) виробляють стратегію і тактику розв'язання актуальних проблем відповідної території, проводять їх в життя;
- 3) співпрацюють з відповідного рівня об'єднаннями громадян або їх відокремленими підрозділами, профспілковими організаціями, місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування;
- 4) пропонують своїх активістів до керівних органів Організації.

4.22 Організації в Автономній Республіці Крим, містах Києві та Севастополі прирівнюються до обласних організацій Організації.

4.23 Керівними органами відокремленого підрозділу є Загальні збори, Президія; керівною особою – Голова відокремленого підрозділу.

4.24 Керівні органи та Голова відокремленого підрозділу діють в межах повноважень, визначених цим Статутом.

4.25 Вищим керівним органом відокремленого підрозділу є Загальні збори його членів (надалі - Збори).

4.26 Збори відокремленого підрозділу скликаються Президією не рідше одного разу на два роки.

4.27 Позачергові збори відокремленого підрозділу можуть бути скликані на письмову вимогу 1/3 його чисельного складу або з ініціативи Правління Організації.

4.28 Збори є правомочними, якщо в їх роботі беруть участь більше половини членів відокремленого підрозділу.

4.29 Збори відокремленого підрозділу:

- 1) визначають чисельний склад та обирають Президію відокремленого підрозділу на термін не більший, ніж два роки;
- 2) обговорюють звіт Президії, дають оцінку її роботи;
- 3) реалізують право власності на майно та кошти відокремленого підрозділу, затверджують його бюджет. Делегують Президії окремі функції по управлінню коштами та майном;
- 4) приймають рішення про припинення діяльності відокремленого підрозділу. Рішення про припинення діяльності відокремленого підрозділу приймається кваліфікованою більшістю, не меншою, ніж 3/4 голосів.

4.30 Усі інші рішення приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх учасників зборів.

4.31 Процедура голосування визначається Зборами.

4.32 У період між Зборами діяльністю відокремленого підрозділу керує його Президія.

4.33 Президія обирається Зборами на термін не більший, ніж два роки.

4.34 Засідання Президії скликаються Головою відокремленого підрозділу не рідше, ніж один раз на три місяці.

4.35 Позачергове засідання Президії відокремленого підрозділу може бути скликане на вимогу 2/3 членів Президії чи з ініціативи Правління Організації.

4.36 Засідання є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Президії.

4.37 Рішення Президії можуть прийматися як на її засіданнях, так і шляхом опитування її членів. Рішення Президії, прийняте на її засіданні, є правочинним, якщо за нього проголосували більше половини присутніх на засіданні членів Президії. Рішення, прийняте шляхом опитування, є правочинним, якщо за нього проголосувало більше половини загального складу Президії.

4.38 Президія відокремленого підрозділу:

1) здійснює керівництво відокремленим підрозділом, несе відповідальність за його діяльність;

2) може утворювати постійні або тимчасові виконавчі, робочі та консультативно-дорадчі органи, визначає їхню компетенцію та структуру, призначає та звільняє їхніх керівників. Визначає склад консультативно-дорадчих органів;

3) у межах, визначених Зборами, розпоряджається коштами та майном відокремленого підрозділу;

4) звітує перед членами відокремленого підрозділу за свою діяльність;

5) вирішує інші питання діяльності відокремленого підрозділу відповідно до статутних завдань.

4.39 У період між Зборами, засіданнями Президії діяльністю відокремленого підрозділу керує його Голова, який призначається Правлінням Організації на термін не більший, ніж два роки. Голова відокремленого підрозділу входить за посадою до складу його Президії.

4.40 Голова відокремленого підрозділу:

1) без доручення представляє відокремлений підрозділ у зовнішніх стосунках;

2) робить заяви від імені відокремленого підрозділу;

3) має право підпису фінансових та інших документів;

4) скликає засідання Президії відокремленого підрозділу, головує на них;

5) несе відповідальність і звітує перед Зборами та керівними органами Організації за свою діяльність.

## 5. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Власністю Організації є майно та кошти, які необхідні для здійснення її статутної діяльності.

5.2. Організація для виконання своєї статутної мети (цілей) має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке відповідно до закону передане такому громадському об'єднанню його членами (учасниками) або державою, набуте як членські внески, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, а також майном, придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження) та отримане на інших підставах, дозволених чинним законодавством.

5.3. Кошти та майно Організації формуються, зокрема, з:

- членських внесків;
- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- пасивних доходів;
- дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються таким неприбутковим організаціям або через них їх одержувачам згідно із законодавством з метою зниження рівня таких цін.

5.4. **Доходи (прибутки) Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.**

5.5. Організація, створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) зобов'язані вести бухгалтерський облік, фінансову та статистичну звітність та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до закону.

5.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке, відповідно до законодавства, може бути звернено стягнення. Організація не несе відповідальність за зобов'язаннями своїх членів (засновників). Члени (засновники) не несуть відповідальність за зобов'язаннями Організації.

5.7. Діяльність Організації здійснюється самостійно та відповідно до законодавства і не розглядається як прибуткова. **В діяльності Організації забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.**

## 6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

Припинення діяльності Організації здійснюється:

- 1) за рішенням З'їзду, шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу;
- 2) за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

Реорганізація Організації здійснюється шляхом її приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення З'їзду про припинення діяльності з приєднанням до іншого об'єднання.

Вступ Організації до складу громадської спілки не є реорганізацією громадського об'єднання і не має наслідком припинення її діяльності.

Організація вважається такою, що припинила діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

У разі припинення діяльності Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

## 7. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ

- 7.1. Зміни та доповнення до Статуту приймаються З'їздом Організації, якщо за таке рішення проголосувало 3/4 від числа осіб, що беруть в ньому участь.

Президент



В.М. Тогаєв

Прошито та пронумеровано  
на \_\_\_\_\_ аркушах

